**ALL 8 / RICHIESTA ACCONTO**

**ANNUALITA’ **

|  |  |
| --- | --- |
| Il/La sottoscritto/a  |  |
| Codice Fiscale |  |
| Nato/a a |  |
| Il |  |
| Residente in |  |
| in qualità di Legale rappresentante dell’Ente |  |
| Codice Fiscale  |  |
| Sede legale – via/piazza |  |
| Comune |  |
| CAP |  |
| Provincia |  |
| Sede operativa – via/piazza |  |
| Comune |  |
| CAP |  |
| Provincia |  |
| Indirizzo e-mail |  |
| Indirizzo mail PEC |  |
| Codice Fiscale |  |
| P.IVA |  |
| Posizione INAIL |  |
| Matricola INPS |  |
| Regime fiscale (indicare la voce di interesse): IVA normale IVA forfettaria IVA non recuperabile |  |

beneficiario del contributo di €  per il progetto dell’annualità 202\_ denominata:  nell’ambito della programmazione triennale 2025/2027 “”

Riferita ad attività di:

**** Spettacolo dal Vivo;

**** Culturale.

assegnato con Determina Dirigenziale n.  del 

in virtù del Disciplinare sottoscritto in data 

giusto quanto stabilito dalla DGR 1531/2019 “*Cultura più semplice*”, secondo cui i Beneficiari potranno presentare autodichiarazioni che attestino le attività realizzate, le entrate e le spese effettivamente sostenute.

**Consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA che**

* che l’attività di progetto, edizione annualità , ha avuto concreto inizio in data e si è concluso in data ;
* trattasi della rendicontazione finale dell’intervento finanziato e del pagamento del \_\_\_\_% dell’intero costo progetto;
* il progetto è stato realizzato in conformità alle condizioni ed ai termini stabiliti nel Disciplinare sottoscritto, nonché alla concordanza tra dati contabili e relativi documenti giustificativi e comunque nel rispetto del cronoprogramma presentato;
* sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale e comunitarie in materia fiscale, di appalti pubblici, di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d’impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili, in materia di diritti SIAE;
* sono stati assolti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010;
* sono state rispettate le disposizioni di cui alla L.R. 20 giugno 2008 n. 15 in materia di trasparenza dell’azione amministrativa oltre quelle riguardanti gli obblighi di pubblicazione delle erogazioni pubbliche di cui alla legge n. 124/2017 in base alla quale le Associazioni, le Onlus e le Fondazioni che ricevono contributi, sovvenzioni e vantaggi economici di qualunque genere, sono tenuti a pubblicare sui propri siti internet o analoghi portali digitali, gli importi erogati da pubbliche Amministrazioni, nell’esercizio finanziario precedente, consultabile al link 
* è stata data visibilità del sostegno ricevuto dall’amministrazione regionale per l’attività oggetto di finanziamento, attraverso ogni strumento pubblicitario e di comunicazione (sito internet, manifesti, locandine, dépliant, flyers, etc.) ai loghi della Regione Puglia;
* sono state inserite, attraverso il servizio “*Promuovi Evento*” disponibile nella propria area riservata al DMS (Digital Management System), all'indirizzo www.dms.puglia.it, le informazioni richieste dal modulo di creazione dell’evento;
* la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini stabiliti nel cronoprogramma presentato;
* le altre eventuali spese, sostenute nei termini di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
* **le spese e le entrate** registrate nell’Allegato 4 bilancio consuntivo annualità , rappresentano l’ammontare complessivo del progetto e le stesse sono:
* direttamente imputabili alle attività di progetto approvato e sono riferibili all’arco temporale della sua organizzazione e realizzazione, così come preventivate nel cronoprogramma presentato;
* direttamente sostenute dal soggetto beneficiario e sono:
* giustificate da fatture o da documenti contabili e fiscali di valore probatorio equivalente, agli atti dell’Ente,
* quietanzate nei modi di legge;
* derivano da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d’incarico, ecc.), da cui risultino chiaramente l’oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, i termini di consegna, le modalità di pagamento;
* registrate e chiaramente identificabili con un sistema di contabilità separata o con adeguata codifica contabile (contenente data dell’operazione, natura ed estremi dei giustificativi, modalità di pagamento) che consenta di distinguerle da altre operazioni contabili, ferme restando le norme contabili nazionali;
* non sono state imputate spese di cui all’art. 8 comma 7 del Disciplinare (spese inammissibili);
* l'imposta sul valore aggiunto (IVA) realmente e definitivamente sostenuta indicata nel rendiconto è una spesa ammissibile in quanto non è recuperabile.

(barrare una delle due seguenti opzioni)

**** non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni IVA sulle spese sostenute;

**** sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni IVA sulle seguenti spese sostenute (indicare su quali spese e in quale misura)

tabella da ripetere per ciascuna spesa

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione ditta |  |
| Oggetto fornitura |  |
| Importo fornitura in € |  |
| Sconto / Riduzione Iva in € |  |

**** non sono stati ottenuti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari imputabili al progetto oggetto del presente finanziamento;

**** sono stati ottenuti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari da (*specificare singola organizzazione/ente*):  per complessivi euro ;

**DICHIARA, altresì che:**

* **è informato**, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e DGPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare;
* **è consapevole** che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, verrà escluso dalla presente procedura e la Regione ne darà segnalazione all’autorità Giudiziaria;
* **è consapevole** che, in caso di rinuncia o di decurtazione/revoca per effetto delle valutazioni di rendicontazione, l’Ente qui rappresentato **dovrà restituire gli importi indebitamente ricevuti entro e non oltre 60 giorni solari dalla notifica del provvedimento di recupero emesso dall’amministrazione regionale.** Nel caso di mancato pagamento, l’ufficio del contenzioso regionale di competenza provvederà al recupero della somma, maggiorata delle ulteriori spese, avvalendosi della procedura speciale prevista dal R.D. n. 639/1910 ai sensi della legge regionale L.R. n. 8/1973;
* **tutta la documentazione** relativa all’attuazione del progetto è conservata e si rende disponibile presso la sede legale in  via/piazza , per almeno 3 (tre anni) successivi alla data di pagamento del saldo, per le attività di controllo desk e/o in loco da parte dell’amministrazione regionale.
* di aver finora richiesto/ricevuto l’anticipazione, pari all’ 80% dell’importo assegnato per la presente annualità, per euro  liquidati con determinazione dirigenziale n.  del 

**CHIEDE**

L’acconto, pari al 15% del contributo concesso per l'annualità , pari ad euro 

**COMUNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| le coordinate (IBAN) del conto corrente bancario dedicato: |  |
| Soggetto autorizzato ad operare sul predetto conto corrente (art. 3, comma 7 legge 136/2010 e s.m.i.): |  |

**ALLEGA**

**** **Allegato 1** Dichiarazione regime fiscale (*qualora modificato rispetto a quello presentato in sede di istanza*);

**** **Allegato 3** Progetto annuale e descrizione artistica a consuntivo;

**** **Allegato 4** Bilancio consuntivo (versione compilata in formato foglio elettronico, scaricato in formato PDF e firmato digitalmente, relativo all’edizione 

**** **Allegato 5** Cronoprogramma delle attività a consuntivo

**** **Dichiarazione** tracciabilità dei flussi finanziari L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

 *(Luogo e data)*

*firma digitale del legale rappresentante del soggetto munito dei poteri di mandato e di firma*