**ALL 9 / RICHIESTA DI SALDO**

**ANNUALITA’ **

| Il/La sottoscritto/a  |  |
| --- | --- |
| Codice Fiscale |  |
| Nato/a a |  |
| Il |  |
| Residente in |  |
| in qualità di Legale rappresentante dell’Ente |  |
| Codice Fiscale  |  |
| Sede legale – via/piazza |  |
| Comune |  |
| CAP |  |
| Provincia |  |
| Sede operativa – via/piazza |  |
| Comune |  |
| CAP |  |
| Provincia |  |
| Indirizzo e-mail |  |
| Indirizzo mail PEC |  |
| Codice Fiscale |  |
| P.IVA |  |
| Posizione INAIL |  |
| Matricola INPS |  |
| Regime fiscale (indicare la voce di interesse): IVA normale IVA forfettaria IVA non recuperabile |  |

beneficiario del contributo di €  per il progetto dell’annualità 202\_ denominata:  nell’ambito della programmazione triennale 2025/2027 “”

Riferita ad attività di:

**** Spettacolo dal Vivo;

**** Culturale.

assegnato con Determina Dirigenziale n.  del 

in virtù del Disciplinare sottoscritto in data 

**Consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA che**

* L’attività di progetto, edizione annualità , ha avuto concreto inizio in data e si è concluso in data ;
* il progetto è stato realizzato in conformità alle condizioni ed ai termini stabiliti nel Disciplinare sottoscritto, nonché alla concordanza tra dati contabili e relativi documenti giustificativi e comunque nel rispetto del cronoprogramma presentato;
* **la spesa sostenuta** è ammissibile, pertinente e congrua; è stata effettuata entro i termini stabiliti nel cronoprogramma presentato e quietanzata nei modi di legge;
* le altre eventuali spese, sostenute nei termini di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
* sono stati assolti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010;
* sono stati trasmessi alla redazione Puglia Digital Library i materiali culturali, oggetto dell’intervento ai fini dell’inserimento sul sito della Regione Puglia: www.pugliadigitallibrary.it, con allegata licenza Creative Commons nella versione 4.0, secondo le indicazioni riportate al link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1h__WjDo9zWwZqTKbpzu_5CevfcmggCB4?usp=drive_link>. A tale riguardo, si esonera la Regione Puglia da ogni forma di responsabilità comunque connessa e/o derivante dall’utilizzo delle immagini e dei contenuti trasmessi/caricati/pubblicati sulla predetta piattaforma, tenendo indenne la stessa Regione Puglia da qualsivoglia pretesa avanzata da terzi o da loro aventi causa;

* l'imposta sul valore aggiunto (IVA) realmente e definitivamente sostenuta indicata nel rendiconto è una spesa ammissibile in quanto non è recuperabile.

(barrare una delle due seguenti opzioni)

**** non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni IVA sulle spese sostenute;

**** sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni IVA sulle seguenti spese sostenute (indicare su quali spese e in quale misura)

tabella da ripetere per ciascuna spesa

| Denominazione ditta |  |
| --- | --- |
| Oggetto fornitura |  |
| Importo fornitura in € |  |
| Sconto / Riduzione Iva in € |  |

**** non sono stati ottenuti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari imputabili al progetto oggetto del presente finanziamento;

**** sono stati ottenuti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari da (*specificare singola organizzazione/ente*):  per complessivi euro ;

* il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e di misura prefissati.

**DICHIARA, altresì che:**

* **è informato**, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e DGPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare;
* **è consapevole** che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, verrà escluso dalla presente procedura e la Regione ne darà segnalazione all’autorità Giudiziaria;
* **è consapevole** che, in caso di rinuncia o di decurtazione/revoca per effetto delle valutazioni di rendicontazione, l’organizzazione qui rappresentata **dovrà restituire gli importi indebitamente ricevuti entro e non oltre 60 giorni solari dalla notifica del provvedimento di recupero emesso dall’amministrazione regionale.** Nel caso di mancato pagamento, l’ufficio del contenzioso regionale di competenza provvederà al recupero della somma, maggiorata delle ulteriori spese, avvalendosi della procedura speciale prevista dal R.D. n. 639/1910 ai sensi della legge regionale L.R. n. 8/1973;
* **tutta la documentazione** relativa all’attuazione del progetto è conservata e si rende disponibile presso la sede legale in  via/piazza , per almeno 3 (tre anni) successivi alla data di pagamento del saldo, per le attività di controllo desk e/o in loco da parte dell’amministrazione regionale.
* **Per quanto non espressamente dichiarato di cui al Disciplinare sottoscritto, si rimanda alle dichiarazioni riportate nell’ ALL. 8 “Richiesta acconto annualità*****”*, che qui si intendono integralmente riportate.**

| di aver finora richiesto/ricevuto per l’edizione Inserire annualità anticipazione acconto per complessivi euro inserire importo |
| --- |

**CHIEDE**

| **il saldo** del 5% del contributo finanziario concesso per la realizzazione dell’attività indicare denominazione dell'attività, pari ad euro inserire importo |
| --- |

**COMUNICA**

| le coordinate (IBAN) del conto corrente bancario dedicato: |  |
| --- | --- |
| Soggetto autorizzato ad operare sul predetto conto corrente (art. 3, comma 7 legge 136/2010 e s.m.i.): |  |

**ALLEGA**

**** **Allegato 1** Dichiarazione regime fiscale (*qualora modificato rispetto a quello presentato in sede di istanza*)

**** **Allegato 3** Progetto annuale e descrizione artistica a consuntivo (*qualora modificato rispetto a quello agli atti dell’ufficio*);

**** **Allegato 4** Bilancio consuntivo (versione compilata in formato foglio elettronico, scaricato in formato PDF e firmato digitalmente, relativo all’edizione 

**** **Allegato 5** Cronoprogramma delle attività a consuntivo *(qualora modificato rispetto a quello agli atti dell’ufficio)*

** Dichiarazione** tracciabilità dei flussi finanziari L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

*(Luogo e data) firma digitale del legale rappresentante del soggetto*

 *munito dei poteri di mandato e di firma*